

HELAIAN PENDEDAHAN PRODUK
[\(Klik di sini untuk versi Bahasa Inggeris\)](#)

Sila baca Helaian Pendedahan Produk (“HPP”) ini bersama dengan terma-terma dalam Surat Tawaran sebelum anda membuat keputusan untuk memohon kemudahan Surat Kredit-i (“LC-i”) bersama Hong Leong Islamic Bank (“Bank”). Pastikan anda juga membaca terma dan syarat umumnya.

Maklumat yang diberikan hanya merupakan maklumat am tentang produk ini. Terma dan syarat yang dinyatakan dalam HPP ini adalah tentatif (sementara) atau indikatif (petunjuk) dan boleh berubah atas budi bicara pihak Bank. Terma dan syarat muktamad hendaklah dibaca bersama-sama dan digantikan seperti yang dinyatakan dalam surat tawaran dan perjanjian kemudahan selepas penilaian kredit dan kelulusan pembiayaan.

Sila dapatkan penjelasan daripada pihak Bank jika anda tidak memahami mana-mana bahagian dokumen ini atau terma-terma umumnya.



Hong Leong Surat Kredit-i (LC-i)

Disember 2024

1. Apakah yang perlu saya ketahui tentang produk ini?

Surat Kredit-i (LC-i) adalah kemudahan pembiayaan perdagangan Islamik yang mematuhi prinsip Syariah. LC-i adalah suatu akuanji yang tidak boleh ditarik balik oleh pihak bank, diberikan kepada penjual (sebagai benefisiari) atas permintaan dan arahan pembeli (“Pemohon”), untuk dibayar segera atau pada masa hadapan yang telah ditentukan dengan satu jumlah wang yang dinyatakan perlu dibayar dalam had masa yang ditetapkan bersandarkan bukti dokumen yang mematuhi terma dan syarat kredit dokumentari.

Peraturan utama yang mentadbir Surat Kredit-i adalah versi terbaru ***Uniform Customs and Practice for Documentary Credits (UCP)*** dan ***Uniform Rules for Bank-to-Bank Reimbursements under Documentary Credits (URR)***.

2. Apakah kontrak Syariah yang digunakan?

- LC-i adalah berdasarkan kontrak Syariah Wakalah bil Ujrah, di mana satu pihak, sebagai prinsipal (muwakkil) memberi kuasa kepada pihak lain sebagai ejennya (wakil) untuk melaksanakan tugas tertentu mengenai perkara yang boleh diwakilkan, dengan pengenaan yuran
- Berikut adalah mekanisma bagi LC-i:
 1. Pelanggan memaklumkan kepada Bank bahawa dia memerlukan LC-i dan meminta Bank untuk menyediakan kemudahan tersebut;
 2. Bank boleh meminta pelanggan untuk meletakkan deposit (tertakluk kepada keperluan kredit) bersamaan dengan harga penuh barang yang akan dibeli/diimport dimana ianya akan diterima oleh pihak Bank sebagai deposit bagi akaun semasa Pelanggan dan jumlah yang didepositkan itu akan diperuntukkan/dipegang oleh Bank sebagai cagaran untuk kemudahan LC-i tersebut.
 3. Bank akan mengeluarkan LC-i;
 4. Selepas Bank menerima dokumen berkaitan LC-i yang ditetapkan dan berpuashati dokumen tersebut mematuhi syarat-syarat LC-i, pihak Bank akan menggunakan deposit pelanggan (untuk melunaskan kemudahan LC-i tersebut) dan seterusnya menyerahkan dokumen berkenaan kepada pelanggan.

3. Apakah yang akan saya perolehi daripada produk ini?

- Peluang yang lebih baik untuk berunding dengan pembekal bagi mendapatkan terma kredit dan harga yang lebih baik.
- Bank boleh membantu untuk menjelaskan perkara yang berkaitan dengan kawalan pertukaran mata wang dan isu semasa berkaitan dengan perdagangan, semasa LC-i dikeluarkan.

4. Apakah tanggungjawab saya?

Harga:

- Pelanggan dikehendaki untuk menyerahkan senarai pembekal dalam negeri kepada pihak Bank untuk diluluskan bagi pembelian dalam negeri. Senarai pembekal yang telah diluluskan boleh dikaji semula oleh Bank dan tertakluk kepada perubahan daripada semasa ke semasa.
- Pelanggan perlu memenuhi tanggungjawabnya berdasarkan syarat-syarat yang dinyatakan dalam LC-i.
- Bagi setiap penggunaan kemudahan LC-i, anda perlu membayar komisen pendahuluan.
- Membayar balik kepada Bank dengan segera pada hari yang sama untuk sebarang pembayaran yang dibuat oleh Bank sebagai ejen pembayaran bagi pihak pelanggan atau pihak ketiga yang diberi kuasa oleh Pelanggan.
- Bank akan mengenakan komisen kepada pelanggan untuk khidmat di bawah prinsip Ujrah seperti berikut.

Harga:

(i) Surat Kredit-i: (LC-i)

Komisen	Pengeluaran	<ul style="list-style-type: none"> • 0.1% daripada jumlah LC-i setiap bulan atau sebahagian daripadanya atau kadar khusus dalam Surat Tawaran • Minimum RM50.00 • Tiada caj maksimum
	Pindaan	<u>Jika pindaan berkaitan dengan lanjutan tarikh matang atau penambahan jumlah:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 0.1% daripada jumlah LC-i setiap bulan atau sebahagian daripadanya atau kadar khusus dalam Surat Tawaran • Minimum RM50.00 • Tiada caj maksimum <u>Jika tidak berkaitan dengan lanjutan tarikh matang atau penambahan jumlah:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Kadar rata komisen RM50.00 akan dikenakan.

(ii) Bil Masuk untuk Surat Kredit-i: (IBLC-i):

Komisen	Jika dokumen dikemukakan terus kepada HLISB oleh Benefisiari LC-i	<ul style="list-style-type: none"> • 0.10% kadar rata • Minimum RM50.00 • Maksimum RM150.00 (ditolak daripada hasil)
---------	---	---

(iii) Bil Usans untuk Surat Kredit-i: (UBLC-i):

Komisen Penerimaan	Jika dokumen dikemukakan melalui Bank lain	<ul style="list-style-type: none"> • 0.10% sebulan atau sebahagian daripada jumlah LC-i • Minimum RM50.00 • Tiada caj maksimum
	Jika dokumen dikemukakan terus kepada HLBB oleh Benefisiari LC	<ul style="list-style-type: none"> • 0.10% sebulan atau sebahagian daripada jumlah LC-i • Minimum RM50.00 • Tiada caj maksimum • Komisen kutipan sebanyak 0.10% kadar rata, Minimum RM50.00, Maksimum RM150.00 (ditolak daripada hasil)

5. Apakah jenis yuran dan caj yang perlu saya bayar?

Duti Setem	Seperti yang dinyatakan dalam Akta Duti Setem 1949 (Disemak 1989).
Yuran Guaman berkaitan dengan Dokumentasi Pembiayaan	Yuran peguamcara adalah seperti yang dinyatakan dalam Perintah Imbuhan Peguamcara 2005 termasuk yuran bagi caj pendaftaran, carian tanah, carian muflis, cukai kerajaan yang berkaitan dan cukai lain atau levi seperti skala yuran yang dikenakan oleh pihak berkuasa berkenaan.
Lain-lain	Sila rujuk Yuran & Caj Perkhidmatan Perdagangan Perniagaan di laman sesawang kami di URL: https://www.hlisp.com.my/en/personal-i/help-support/fees-and-charges/trade-service-i.html

6. Apakah yang akan berlaku jika saya gagal memenuhi tanggungjawab saya?

Caj Pampasan bagi Pembayaran Lewat/ Ta'widh (untuk setiap transaksi)	<p>a) Bagi kegagalan bayaran ansuran ketika tempoh pembiayaan = Sehingga 1% setahun ke atas jumlah ansuran tertunggak;</p> <p>b) Bagi kegagalan bayaran yang mengakibatkan kemudahan ditamatkan atau dibawa ke mahkamah = Sehingga 1% setahun ke atas jumlah tertunggak (prinsipal tertunggak dan keuntungan terakru);</p> <p>c) Bagi kegagalan bayaran selepas tempoh matang = Kadar Pasaran Wang Antara Bank-Bank Perbankan Islam ("IIMM") ke atas jumlah tertunggak (prinsipal tertunggak dan keuntungan terakru);</p> <p>d) Bagi kegagalan bayaran selepas penghakiman = Kadar IIMM ke atas jumlah dasar penghakiman.</p> <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Caj pampasan tidak akan dikompaun dan tidak boleh melebihi jumlah principal tertunggak (ii) Kaedah dan kadar caj pampasan adalah tertakluk kepada perubahan seperti mana yang ditentukan oleh BNM (iii) Caj pampasan dikira atas dasar harian dari tarikh perlu bayar/tempoh matang/tarikh penghakiman
Hak Penolakan	<p>Bank berhak untuk menolak selesai baki kredit yang terdapat di dalam akaun deposit anda di Bank bagi menjelaskan baki tertunggak dalam akaun pembiayaan ini selepas notis pemberitahuan bertulis selama tujuh (7) hari diberikan kepada anda.</p>
Hak untuk Memulakan Proses Pemulihan dan Tindakan Undang-undang	<ul style="list-style-type: none"> • Tindakan undang-undang akan dikenakan jika anda gagal untuk memberi respons kepada notis peringatan. • Aset anda mungkin dirampas dan segala kos perlu ditanggung oleh anda. Sekiranya hasil penjualan aset tidak mencukupi untuk menyelesaikan jumlah yang tertunggak dan terhutang dengan sepenuhnya, anda bertanggungjawab untuk menyelesaikan kekurangan tersebut. • Pihak Bank boleh memulakan aktiviti pemulihan (termasuk menggunakan agensi pengutipan hutang daripada pihak ketiga), perampasan dan prosiding kebankrutan. <p>Nota: Tindakan undang-undang yang dikenakan ke atas anda akan menjelaskan tahap penarafan kredit yang mengakibatkan kelulusan permohonan mana-mana kemudahan kredit lebih sukar atau kadar pembiayaan lebih mahal.</p>

7. Bagaimana jika saya menyelesaikan baki pembiayaan sepenuhnya/sebahagian sebelum tarikh matang?

Penyelesaian awal tidak berkaitan.

8. Adakah saya perlu mengambil perlindungan takaful?

Perlindungan takaful berikut adalah disyorkan / diperlukan untuk diambil daripada panel Bank:

- Perlindungan takaful yang seumpamanya untuk melindungi syarikat sekiranya berlaku kematian atau hilang upaya kekal atas Pelanggan atau orang utama dalam syarikat (jika berkenaan).
- Takaful ke atas barang (jika berkenaan).

9. Apakah risiko utama?

Jika terdapat dokumen perkapanan yang mengandungi percanggahan, Bank tidak bertanggungjawab untuk membayar atau merunding dokumen tersebut.

10. Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya terdapat perubahan maklumat untuk dihubungi?

Adalah penting untuk anda memaklumkan kepada pihak kami tentang sebarang perubahan maklumat dalam butiran peribadi anda bagi memastikan anda menerima semua surat-menyurat tepat pada masanya. Untuk mengemaskini maklumat peribadi anda, sila hubungi kami di +603-76268899 atau kunjungi mana-mana cawangan/ pusat perniagaan kami di seluruh negara.

11. Di manakah saya boleh mendapatkan bantuan penyelesaian kewangan?

- Jika anda menghadapi masalah untuk membuat pembayaran, anda perlu menghubungi kami secepat mungkin untuk membincangkan kaedah alternatif bagi membuat pembayaran. Untuk sebarang pertanyaan, anda boleh menghubungi kami di:

Pusat Hubungan : 03-7626 8899 / 03-7661 7777
Faks : 03-7946 8888
E-mel : HLOnline@hlbb.hongleong.com.my

- Untuk pilihan lain, anda juga boleh mendapatkan perkhidmatan daripada pihak-pihak dibawah:

- a) **Khidmat Nasihat Pembentangan (KNP)**, yang dirasmikan oleh Bank Negara Malaysia (BNM) dengan kerjasama antara Credit Guarantee Corporation Malaysia Berhad (CGC) dan Agensi Kaunseling & Pengurusan Kredit (AKPK) melalui MyKNP@CGC yang menyediakan khidmat nasihat dan cadangan kewangan kepada Perusahaan Kecil dan Sederhana (PKS atau SME) yang gagal memperoleh pembiayaan perniagaan dari institusi kewangan. Anda boleh menghubungi KNP di:

MyKNP@CGC Unit Khidmat Nasihat Kewangan CGC

Alamat : Pegawai Penasihat KNP dimana-mana cawangan diseluruh negara.
Untuk lokasi cawangan, sila rujuk kepada laman web CGC di <https://www.cgc.com.my/cgc-branches>.
No. Telefon : 03- 7880 0088
E-Mel : myknp@cgc.com.my
Laman Sesawang : <https://www.bnm.gov.my/MyKNP>

- b) **Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK)**, agensi yang ditubuhkan oleh Bank Negara sebagai platform setempat yang menyediakan perkhidmatan penstrukturkan pembiayaan, pendidikan kewangan dan nasihat kredit kepada individu dan juga PKS atau SME. Anda boleh menghubungi AKPK di:

Agensi Kaunseling dan Pengurusan Kredit (AKPK)

Alamat : Tingkat 5 & 6, Menara Bumiputra Commerce, Jalan Raja Laut 50350 Kuala Lumpur, Wilayah Persekutuan.
No. Telefon : 1-800-88-2575
E-mel : enquiry@akpk.org.my
Laman Sesawang : <https://www.akpk.org.my/smehelpdesk>

- Untuk membuat aduan mengenai produk atau perkhidmatan yang ditawarkan, anda boleh menghubungi kami di:

Advokasi Pelanggan

Alamat : Tingkat 13A, Menara Hong Leong, No. 6, Jalan Damanlela, Bukit Damansara, 50490 Kuala Lumpur
No. Telefon : 03-76268821 / 03-76268802 / 03-76268812
E-mel : customerservice@hlbb.hongleong.com.my

- Jika soalan atau aduan anda tidak diselesaikan oleh kami secara memuaskan, anda boleh menghubungi Bank Negara Malaysia di:

Bank Negara Malaysia LINK or BNMLINK

Alamat : Tingkat 4, Podium Bangunan AICB, No. 10, Jalan Dato' Onn, 50480 Kuala Lumpur
No. Telefon : 1-300-88-5465
Faks : 03-2174 1515
Laman Sesawang : <https://bnmlink.bnm.gov.my>

12. Di manakah saya boleh mendapatkan maklumat lanjut?

Sekiranya anda memerlukan maklumat tambahan tentang Surat Kredit-i ("LC-i"), sila kunjungi mana-mana pusat perniagaan kami di seluruh negara atau anda boleh melayari laman sesawang kami di www.hlisb.com.my.

13. Perkhidmatan Perdagangan Perniagaan-i yang juga ditawarkan

- Resit Amanah-i (TR-i)
- Bil Boleh Terima-i Jualan / Belian (AB- Sale/Purchase)
- Jaminan Bank-i (BG-i)
- Jaminan Penghantaran-i (SG-i)
- Pembiayaan Invois-i (IVF-i)
- Bil Masuk/Keluar Untuk Perkhidmatan Pungutan-i (IBC-i/ OBC-i)
- Pembiayaan Mata Wang Asing Dalam Negara-i (OFCF-i)

NOTIS PENTING

**BANK BERHAK UNTUK MENGAMBIL TINDAKAN UNDANG-UNDANG DAN MERAMPAS ASET YANG DIBIAYAI OLEH /
DICAGARKAN KEPADA PIHAK BANK, JIKA ANDA GAGAL UNTUK MEMBUAT BAYARAN TEPAT PADA WAKTUNYA**

Maklumat yang disediakan dalam lembaran pendedahan ini sah pada Disember 2024.